

MARCHES PUBLICS : REDIGER UN MÉMOIRE TECHNIQUE ET UN PPSPS

PROGRAMME

Durée : 7 heure(s) sur 1 jour(s)

I – Au cœur de la réponse : rédiger son mémoire technique

Un mot d'ordre : faciliter le travail des évaluateurs

Approche juridique : ne pas être éliminé

- . Bien lire le Règlement de consultation : faire lever les incohérences et ambiguïtés
- . Cadre imposé ou page blanche
- . Structurer son mémoire technique à partir des sous-critères de la valeur technique
- . Synthétisez votre offre dans une Introduction (Pourquoi ? Quoi ? Comment ?)
- . Approche commerciale :
 - . Se démarquer de la concurrence sur la forme,
 - . Amener une solution gagnante : apporter une solution technique plus rentable, les variantes
 - . Traduire les caractéristiques de votre offre en bénéfices pour le client
- . Approche environnementale : intégrer la responsabilité du donneur d'ordre dans votre réponse (loi AGECE), gestion des déchets
- . Approche technique :
 - . références et expériences, qualifications, certifications,
 - . moyens humains, moyens techniques, moyens sécurité, documentation technique (respect des DTU, AT, règles de l'art ...)
 - . sous-traitance et co-traitance (éventuelles)
 - . assurances et sinistralité
 - . réunions de chantier, réceptions de travaux
- . Approche graphique : rétro-planning, organigramme, schémas techniques, photos

II – Plan particulier de sécurité et de protection de la santé

Le cadre général du PPSPS

- . Règlementation et taille du chantier
- . PGC
- . PPSPS des autres entreprises

Rédiger son PPSPS

- . Visite d'inspection commune
- . Analyse des risques (propres à votre activité, importés, exportés)
- . Trame de PPSPS
- . Lien avec les fiches de tâches
- . Intégration des sous-traitants
- . Délai pour remettre son PPSPS

■ PUBLIC

chefs d'entreprise, artisans, conjoints, auxiliaires familiaux, salariés, demandeurs d'emploi

■ PRE-REQUIS

Avoir suivi la formation « Répondre aux appels d'offres - Débutants », ou répondre déjà à des appels d'offres mais souhaitant améliorer la présentation de leurs mémoires techniques et rédiger un PPS

■ EVALUATION

Une attestation de stage sera délivrée en fin de formation. Tests de connaissance réalisés à l'issue de la formation.

■ OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

Construire une offre répondant aux critères d'attributions et besoins exprimés : se démarquer sur la forme et le fond des autres candidats.

Avoir une approche technique, commerciale, environnementale, sécurité

■ METHODES

Préparation de vos propres réponses sur appel d'offre réel ou étude proposée par le formateur dans secteur d'activité des participants. Les diapositives utilisées sont remises aux participants à l'issue de la formation (Taux de satisfaction : 98% ; Taux de d'abandon : 0%)