

## GERER LES MARCHES PUBLICS ET PRIVES DANS LE BÂTIMENT

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| <b>OBJECTIFS PEDAGOGIQUES</b> | Cette formation permet aux participants de connaître les bases de la gestion contractuelle des marchés publics et privés de travaux, d'appréhender les missions et responsabilités respectives des différents intervenants, identifier les points de vigilance dans les documents contractuels, de gérer toutes les phases d'un marché public de travaux et d'identifier les situations litigieuses ou à risques. |
| <b>PUBLIC</b>                 | Chefs d'entreprises, collaborateurs / collaboratrices   |
| <b>PRE-REQUIS</b>             | Aucun   |
| <b>EVALUATION</b>             | Quiz en début et en fin de formation. Attestation de fin de formation.  |
| <b>METHODES</b>               | Alternance d'apports d'exposés théoriques, de démonstration par l'exemple; Support de formation remis par voie dématérialisée à l'issue de la formation. Mise en pratique avec des cas pratiques collectifs et/ou mises en situations.  |
| <b>MOYENS SPECIFIQUES</b>     | Vidéoprojecteur, Temps d'échanges. Accueil Personne en situation d'handicap (PSH) et/ou Reconnaissance de la qualité de travailleur handicapé (RQTH) contactez l'ANOFAB pour valider l'accessibilité de la formation.   |
| <b>FORMATEUR(S)</b>           | Experte juridique   |

### PROGRAMME

Durée : 14 heure(s) sur 2 jour(s)

#### 1 - L'ENVIRONNEMENT DES MARCHES DE TRAVAUX PUBLICS

Quiz introductif

. Rappel des fondamentaux des marchés publics et privés : principes, seuils, types de marchés

les différents intervenants, leurs missions et leurs responsabilités :

- . Le maître d'ouvrage
- . Le maître d'œuvre
- . Les autres intervenants du chantier : AMO, CSPS, BET, contrôleur technique
- . L'entreprise titulaire du marché : respect des délais et des ordres de service, obligation de conseil et de résultat ...
- . Le sous-traitant et les co-traitants (groupement momentané d'entreprises)

#### 2- LES TEXTES ET DOCUMENTS CONTRACTUELS A CONNAITRE

- . Le code de la commande publique, le CCAG Travaux 2021, le CCAP, CCTG et leur hiérarchie
- . Le devis et la facture; les conditions générales de vente ou d'intervention
- . Les marchés de travaux



- . La norme NFP 03 001 et le CCAP
- . Les règles particulières avec les clients "particuliers", consommateurs
- . Les points de vigilance dans les principales pièces contractuelles

Cas pratique sur les pièces contractuelles à partir d'une clause d'un marché

### 3- LA GESTION FINANCIERE DES MARCHES PUBLICS ET PRIVES - LA GESTION DES IMPREVUS

- . Les notions à maîtriser (sous forme de comparatif) : l'avance, l'acompte, la révision et actualisation des prix, la garantie de paiement du maître d'ouvrage (marché privé), les délais de paiement, la retenue de garantie, les pénalités, le paiement du solde (CCAG travaux 2021 et Norme NFP 03 001), la gestion du compte prorata
- . La modification du marché en cours de chantier : les travaux supplémentaires, l'augmentation ou diminution de la masse des travaux.
- . L'interruption des travaux en cas de non paiement (marché privé)

Quiz - VRAI FAUX sur la gestion financière et des imprévus

### 4- MAITRISER LA FIN DES TRAVAUX

- . La réception des travaux : la procédure prévue aux CCAG travaux 2021 et norme NF P 03 001
- . Les effets juridiques de la réception : transfert de responsabilité et garanties légales
- . La gestion des réserves
- . Le décompte final et le décompte général : modalités et points de vigilance
- . Les garanties légales après réception

Conclusion et synthèse des deux journées de formation - Quiz final d'auto-évaluation

(Date de mise à jour : 18/11/2025)